

座長・演者の皆様へ

<発表者の方へ>

1. 利益相反 (Conflict of interest : COI) の開示について

全発表者は、演題発表に際して、共同演者も含めた全員の配偶者、一親等の親族、生計を共にする者の、医学研究に関連する企業や営利を目的とした団体との経済的な関係について過去1年間におけるCOI状態の有無を、当日発表時に自己申告してください。

口演発表の場合は発表スライドの最初または演題・発表者などを紹介するスライドの次に利益相反自己申告に関するスライドを加えてください。

また、ポスター発表の場合はポスターの最後に利益相反自己申告に関する情報を開示してください。

詳細は、第39回日本肥満学会ホームページ (<http://www.jtbw-mice.com/jasso39/>) にてご確認ください。

2. 発表要項

<全ての口演発表者の皆様へ>※共通事項

- ・口演発表は全てパワーポイントによるPCプレゼンテーションです。
- ・ご自身の発表の30分前までに、PC受付にて受付を済ませ、10分前までに発表会場内の次演者席に待機してください。
詳細は“2) 発表データの受付と試写について”をご確認ください。
- ・患者の個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者の個人情報が特定されないよう十分留意して発表してください。
- ・発表に際しては、演台にてご自身で画面操作をお願いします。

1) 発表時間

	発表時間	質疑時間
教育講演	30分	—
一般口演発表	7分	2分
ポスター発表	3分	2分
学会賞	20分	—
学術奨励賞受賞講演	13分	—
YIAプレゼンテーション	10分	10分

※プログラムの円滑な進行のため、発表時間の厳守にご協力ください。

2) 発表データの受付と試写について

【受付場所】 神戸ポートピアホテル 南館1F 大輪田前ホワイエ
神戸国際会議場 3F ラウンジ

【受付時間】 10月7日(土) 8:00～18:00
10月8日(日) 8:30～14:45

- ・発表予定時間の30分前までには、PC受付にて受付と試写を済ませ、発表の10分前までに会場内の次演者席にて待機してください。
- ・8:00～9:00の時間帯は、午前中開催のセッション発表者を優先的に受付いたします。予めご了承ください。
- ・2日目午前中のセッション発表者は1日目午後には受付されることをお勧めします。

3) メディアの持ち込みについて

- ・メディアはUSBフラッシュメモリとCD-Rでの持ち込みに限ります。
- ・会場内に設置するPCはWindows10、仕様ソフトはPowerPoint 2010以降です。
- ・Macintoshで作成されたデータには対応できませんので、必ずご自身のPC（OS10以上）をお持ち込みください。
- ・動画使用の場合は必ずご自身のPCをお持ち込みください。
- ・音声の使用はできません。
- ・ご提出いただきました発表データは、事務局にて責任を持って消去いたします。
- ・フォントは特殊なものではなく、下記の標準的なフォントをご使用ください。
(MS明朝、MSゴシック、Times、Times New Roman、Arial)
- ・メディアは最新のセキュリティーソフトで、ウィルスが感染していない事をご確認の上、お持ち込みください。
- ・発表に使用するPCは全てXGA（1024×768）に統一されていますので、ご使用のPCの解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をしてください。
- ・保存ファイル名にはプログラム・抄録集掲載の『演題番号』と『氏名』を入力してください。
(例) O-001_肥満太郎 ※演題登録番号ではございませんので、ご注意ください。

4) PCの持ち込みについて

- ・PC本体を持ち込みの場合は、PC受付にて試写用のモニターにてケーブルを接続し、モニターに正しく出力されているか確認してください。
- ・mini D-sub15ピンに対応する端子のみ用意いたします。
※特にMacintosh、ULTRAbook等は、モニター出力の変換コネクタが必要となります。忘れずに持参してください。
- ・予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
- ・起動時にパスワード等を設定している場合は、予め解除してください。
- ・会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターを必ずお持ちください。
- ・必ず、バックアップデータをお持ちください。
- ・発表の15分前までに会場内のオペレーター卓までお越しの上、オペレーターにPCをお渡しください。発表終了後、オペレーター卓にてPCを返却いたします。

<ポスター発表の方へ>

1) 発表時間

質疑応答形式の発表となります。発表時間は3分、質疑時間は2分です。座長の指示に従って割当の時間内にご発表ください。

発表の5分前までに、ご自身のポスターパネルの前にお集まりください。

2) ポスター掲示・発表・撤去時間

貼付用の画鋏は各ポスターパネルに用意しておりますので、所定の掲示時間内に、所定の場所に掲示してください。

- ①ポスター発表者は参加受付を済ませてから掲示してください。
- ②ポスター貼付・閲覧・発表・撤去の時間は下記のとおりです。

	貼付	閲覧	発表	撤去
10月7日(日)	8:30～9:30	9:30～16:00	16:00～16:40	—
10月8日(月・祝)	—	9:00～12:30	14:30～15:10	15:10～16:10

※貼付、撤去の時間は厳守してください。

※指定時間内に撤去されなかったポスターは事務局にて処分させていただきます。

※2日間掲示させていただきます。

3) ポスター作成について

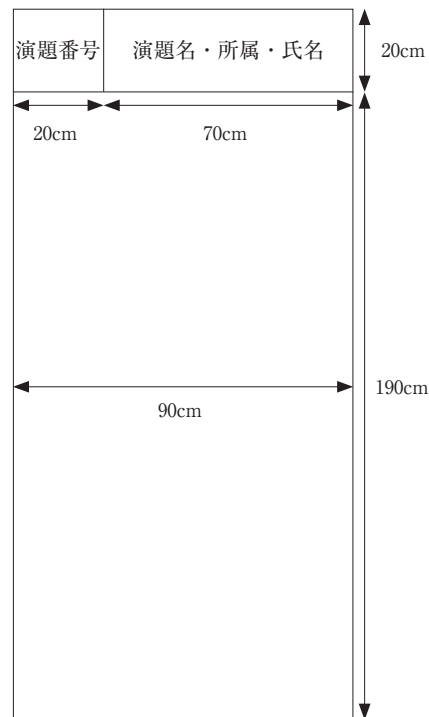
ポスターパネルは、右図の通りです。

演題番号は事務局にて作成いたしますが、
演題名・所属・演者名はご自身でご用意ください。

【ポスターパネル】

ポスター貼付サイズ 縦210cm×横90cm

演題名・所属・演者名 縦20cm×横70cm



<座長の方へ>

- ・口演の座長の方は、担当セッション開始15分前までに会場内の上手前方の次座長席にご着席ください。
- ・ポスターの座長の方は担当セッション開始15分前までにポスター受付までお越しください。
※チンベルと差し棒をお渡しします。
- ・各セッションの進行は一任いたしますが、時間厳守をお願いいたします。